



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore ITTL - ITCAT - ITE - IPS - Riposto



Istituto Tecnico Trasporti e Logistica "L.Rizzo"
Istituto Tecnico Costruzioni, Ambiente e Territorio "N.Colajanni"
Istituto Tecnico Economico "E.Pantano"
Istituto Professionale per i Servizi "A.Olivetti"

Sede amministrativa: Via Pio La Torre, 1 - 95018 - RIPOSTO (CT) - Tel. 095 6136745 - Fax 095 8730469 - C.F. 92015900878
Cod. MPI: CTIS01300G - mail:ctis01300g@istruzione.it - pec:ctis01300g@pec.istruzione.it - www.iisriposto.gov.it - C.U.U.: UF0N10

Circ. n. 189

Ai docenti
Ai rappresentanti dei genitori e degli studenti
Al DSGA,
Al Personale ATA
Al sito della scuola
Atti

Oggetto: adozione libri di testo a. s. 2019/2020 - indicazioni operative, calendario, adempimenti.

- Al fine di procedere con uno degli adempimenti più importanti che qualificano l'azione dei docenti, sia individuale che collegiale;
- In ottemperanza alle disposizioni MIUR (nota n. 4856 del 15/03/2019, di richiamo della nota MIUR n. 2581 del 9 aprile 2014, DM n. 781 del 27/09/2013, decreto legge n. 104/2013 convertito, con modificazioni, in legge n. 128/2013, legge n. 221/2012, D.M. n.43 dell'11/05/2012);
- Per gli adempimenti di competenza, si comunica alle SS.VV. il calendario degli impegni previsti nel mese di maggio 2019 che si svolgeranno nelle rispettive sedi (per l'ITTL Rizzo presso i locali di via Duca del Mare).

GIORNO	ORA	TIPOLOGIA INCONTRO	ORDINE del GIORNO
14/05/2019	15:00-15:30 15:30-16:00	Riunione dei dipartimenti per ambiti disciplinari (stesse discipline e materie affini) - Primo biennio - Secondo biennio e quinto anno	- Consultazione dei libri di testo a.s. 2019/2020 - Dibattito sui testi esaminati in rapporto al PTOF della scuola - Proposte di adozione per le classi prime e terze a. s. 2019/2020
14/05/2019	16:00-16:45	Consigli di classe per classi parallele in composizione allargata: PRIME CLASSI	- Conferma e/o nuova adozione dei libri di testo a.s. 2019/2020. Adempimenti. - Restituzione alle famiglie delle attività formative complessivamente svolte nelle classi parallele dell'Istituto.
14/05/2019	16:45-17:30	Consigli di classe per classi parallele in composizione allargata: SECONDE CLASSI	
14/05/2019	17:30-18:15	Consigli di classe per classi parallele in composizione allargata: TERZE CLASSI	
14/05/2019	18:15-19:00	Consigli di classe per classi parallele in composizione allargata: QUARTE CLASSI	
14/05/2019	19:00-19:45	Consigli di classe per classi parallele in composizione allargata: QUINTE CLASSI	

IPS SERALE			
GIORNO	ORA	TIPOLOGIA INCONTRO	ORDINE del GIORNO
14/05/2019	15:00-15:30	Riunione dei dipartimenti per ambiti disciplinari (stesse discipline e materie affini).	- Consultazione dei libri di testo a.s. 2019/2020 - Dibattito sui testi esaminati in rapporto al PTOF della scuola - Proposte di adozione per il III PD a. s. 2019/2020
	15:30-16:00	Consiglio di classe del II PD in composizione allargata.	- Conferma e/o nuova adozione dei libri di testo a.s. 2019/2020 III PD. Adempimenti.

Le riunioni dei Dipartimenti, presiedute dai coordinatori che verbalizzeranno in modo dettagliato l'incontro, dovranno servire a rafforzare le intese tra i docenti delle stesse discipline e affini, in modo da rendere uniforme la proposta finale di adozione.



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore ITTL - ITCAT - ITE - IPS - Riposto



Istituto Tecnico Trasporti e Logistica "L.Rizzo"
Istituto Tecnico Costruzioni, Ambiente e Territorio "N.Colajanni"
Istituto Tecnico Economico "E.Pantano"
Istituto Professionale per i Servizi "A.Olivetti"

Sede amministrativa: Via Pio La Torre, 1 - 95018 - RIPOSTO (CT) - Tel. 095 6136745 - Fax 095 8730469 - C.F. 92015900878
Cod. MPI: CTIS01300G - mail:ctis01300g@istruzione.it - pec:ctis01300g@pec.istruzione.it - www.ii.sriposto.gov.it - C.U.U.: UF0N10

E' nella responsabilità dei singoli docenti tenere conto, al momento dell'adozione, di alcune esigenze importanti:

- alleggerire il carico di spesa alle famiglie, uniformando, ove possibile, le scelte all'interno dell'Istituto;
- favorire il comodato d'uso dei libri di testo;
- facilitare alcuni eventuali passaggi tra corsi (es. studenti ripetenti);
- garantire un'offerta formativa equilibrata e valida per tutti gli studenti;
- promuovere una progettazione curriculare unitaria d'Istituto;
- favorire lo sviluppo della didattica digitale nella maggior parte delle discipline di studio curricolari.

Si raccomanda, sia per l'esigenza del contenimento della spesa che per la migliore organizzazione/condivisione delle attività di progettazione/valutazione, oltre che per il rispetto dei criteri nella composizione delle classi, specie in presenza di alunni non ammessi, di:

- adottare i testi più economici a parità di valore educativo/formativo e di garantire l'adozione degli stessi testi per classi parallele dei rispettivi indirizzi di studio.

Ferma restando la delibera del Collegio, spetta ai consigli di classe, esprimere motivato parere in merito all'opportunità di nuove adozioni. Sarà cura dei docenti proponenti nuove adozioni, pertanto, presentare nei predetti Consigli tali testi, corredando la proposta di adozione con un'esauriente relazione illustrativa dei motivi che la giustificano. In assenza di motivazioni forti sotto il profilo educativo-didattico e della disciplina, si consiglia di non gravare le famiglie di maggiore carico di spesa. Per la trasparenza delle operazioni e per l'acquisizione di tutti gli elementi di valutazione posti alla base delle nuove adozioni, anche per eventuali richieste e/o reclami delle famiglie, la relazione verrà redatta secondo la modulistica predisposta dall'ufficio di Presidenza (allegato A, scaricabile dal sito della scuola www.issriposto.gov.it, sezione libri di testo).

INDICAZIONI OPERATIVE:

- Le adozioni sono effettuate per le classi 1[^] del primo biennio e per le classi 3[^] del secondo biennio in relazione agli indirizzi degli stessi. SI CONSIDERANO NUOVE ADOZIONI I LIBRI ADOTTATI PER LE CLASSI 1[^] E 3[^] ANCHE SE TRATTASI DI TESTI GIÀ IN USO NELLA SCUOLA
- *Per le classi intermedie i libri sono di norma confermati*

In considerazione di quanto sopra:

BIENNIO

- 1) I docenti della classe prima propongono adozione/conferma dei testi per la classe seconda;
- 2) I docenti della classe seconda propongono i testi da adottare per le discipline delle classi prime

N.B. Per le discipline il cui insegnamento è previsto solo in uno degli anni del primo biennio, la proposta di adozione va effettuata dai consigli della classe ove la disciplina stessa è prevista.

TRIENNIO

- 3) I docenti della classe terza propongono adozione/conferma dei testi per la classe quarta
- 4) I docenti della classe quarta propongono adozione/conferma dei testi per la classe quinta
- 5) I docenti della classe quinta propongono adozione dei testi per la classe terza

N.B. Per le discipline il cui insegnamento è previsto solo per uno degli anni del triennio, la proposta di adozione va effettuata dai consigli della classe ove la disciplina stessa è prevista.

La segreteria didattica predisporrà gli elenchi dei libri di testo in adozione nel corrente a.s. che saranno consegnati, prima dei consigli di classe, ai coordinatori di classe.

I docenti, in caso di conferma del/i testo/i in adozione, provvederanno, in sede di consiglio, a controllare il/i codice/i ISBM riportato/i nell'elenco dei libri di testo della classe, indicando la relativa conferma con un "sì" e apporranno la firma in corrispondenza.



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore ITTL - ITCAT - ITE - IPS - Riposto



Istituto Tecnico Trasporti e Logistica "L.Rizzo"
Istituto Tecnico Costruzioni, Ambiente e Territorio "N.Colajanni"
Istituto Tecnico Economico "E.Pantano"
Istituto Professionale per i Servizi "A.Olivetti"

Sede amministrativa: Via Pio La Torre, 1 - 95018 - RIPOSTO (CT) - Tel. 095 6136745 - Fax 095 8730469 - C.F. 92015900878
Cod. MPI: CTIS01300G - mail:ctis01300g@istruzione.it - pec:ctis01300g@pec.istruzione.it - www.iisriposto.gov.it - C.U.U.: UFON10

Gli elenchi dei libri di testo confermati e le schede mod. A per le nuove adozioni, debitamente compilate, dal/dai docenti proponenti, dovranno essere consegnati, dopo i consigli di classe per ciascuna sede a:

- Prof.ssa Oliveri ITTL, Prof. Strano ITE, Prof. Barbagallo ITCAT, Prof.ssa Caruso IPS.

Sarà cura dei suddetti docenti verificare la correttezza/completezza dei dati inseriti prima di consegnare alla scrivente per la successiva delibera da adottare in Collegio docenti.

Si raccomanda a tutti i docenti la puntuale verifica dei codici ISBN prima della consegna ai docenti incaricati. L'errore nell'indicazione del codice potrebbe comportare problemi non indifferenti con le case editrici. Si tratta quindi di un adempimento da non sottovalutare. I codici vanno ricercati e verificati sul sito :<http://www.adozioniaie.it/ricerca.html>.

Qualora i testi adottati, come auspicabile, siano uguali per le classi parallele, non è necessario sia per la conferma che per l'adozione, compilare singole schede distinte per sezione ma ne basterà una unica indicante tutte le sezioni a cui l'adozione/conferma è riferita.

Si riporta di seguito una sintesi delle disposizioni impartite dal MIUR per l'adozione dei libri di testo. Si richiamano di seguito alcune indicazioni secondo la normativa di riferimento:

- Ai sensi dell'art.3 del decreto ministeriale 27/03/2013, n.781, i tetti di spesa sono ridotti del 10% solo se nella classe considerata tutti i testi sono stati adottati per la prima volta a partire dall'anno scolastico 2014/15 e realizzati nella versione cartacea e digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità mista di tipo b- punto 2 dell'allegato al decreto ministeriale n.781/2013); gli stessi tetti di spesa sono ridotti del 30% solo se nella classe considerata tutti i testi sono stati adottati per la prima volta nell'a.s.2014/15 e realizzati nella versione digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità digitale-tipo c-punto 2 dell'allegato al decreto ministeriale n.781/2013). Per i testi in uso confermati i tetti di spesa definiti per le adozioni relative all'anno scolastico 2014/15, eventualmente adeguati al tasso di inflazione programmata per l'anno 2015 (DM n.781/2013);
- Dall'anno scolastico 2012/13, i libri di testo da adottare devono essere nelle versioni digitale o mista (versione cartacea accompagnata da contenuti digitali integrativi; versione cartacea e digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi; versione digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi). Pertanto non possono più essere adottati né mantenuti in adozione testi scolastici esclusivamente cartacei. Particolare attenzione merita, per l'anno in corso, l'eventuale sostituzione dei libri di testo già in uso, tenuto conto che l'articolo 11 della L. n. 221/2012 dispone, a decorrere dal 1° settembre 2013, l'abrogazione dell'obbligo, previsto dall'art.5 della L. n. 169/2008, di mantenere in adozione i testi scolastici per un sessennio nella scuola secondaria di II grado. Possono essere sostituiti, senza alcun vincolo, i testi complementari (versioni, classici).
- I testi consigliati possono essere indicati dal collegio dei docenti solo nel caso in cui rivestano carattere monografico o di approfondimento delle discipline di riferimento. I libri di testo non rientrano tra i testi consigliati. Rientra, invece, tra i testi consigliati l'eventuale adozione di singoli contenuti digitali integrativi ovvero la loro adozione in forma disgiunta dal libro di testo.
 - Per quanto non contemplato nella presente nota, si rimanda alla lettura integrale delle note del MIUR scaricabili al seguente indirizzo <https://www.miur.gov.it/libri-di-testo>.

Al fine di disporre di un quadro esauriente di informazioni sulla produzione editoriale, i docenti, compatibilmente con le esigenze di servizio e nel pieno rispetto del regolare svolgimento delle lezioni, durante le ore libere potranno incontrare gli operatori editoriali scolastici accreditati dalle case editrici o dell'ANARPE in aula docenti. Si rammenta il divieto di commercio dei libri di testo di cui all'art.157 del D.L.gs.16 aprile 1994, n. 297.

Il Dirigente scolastico
Dott.ssa Maria Catena Trovato